**阅卷操作流程**

**目录**

[1.登录 1](#_Toc31634)

[2.阅卷 2](#_Toc11532)

[3.切换试题 2](#_Toc11744)

[4.阅卷给分 3](#_Toc201)

[5.常用阅卷常用功能 4](#_Toc2125)

[卷面调整大小 4](#_Toc12210)

[回评 4](#_Toc932)

[优秀与典型试卷（其他标志不建议使用） 5](#_Toc23969)

[查看阅卷进度（组长权限） 6](#_Toc29091)

[6.仲裁模式（组长权限） 6](#_Toc9566)

[7.试评状态修改为正评状态（组长权限） 7](#_Toc31189)

[8.评卷质量管理（组长权限） 7](#_Toc12460)

# 1.登录

打开浏览器（360，谷歌，火狐等）输入阅卷网址,http://\*.\*.\*.\*/ameqp，输入用户名和密码，点击登录;



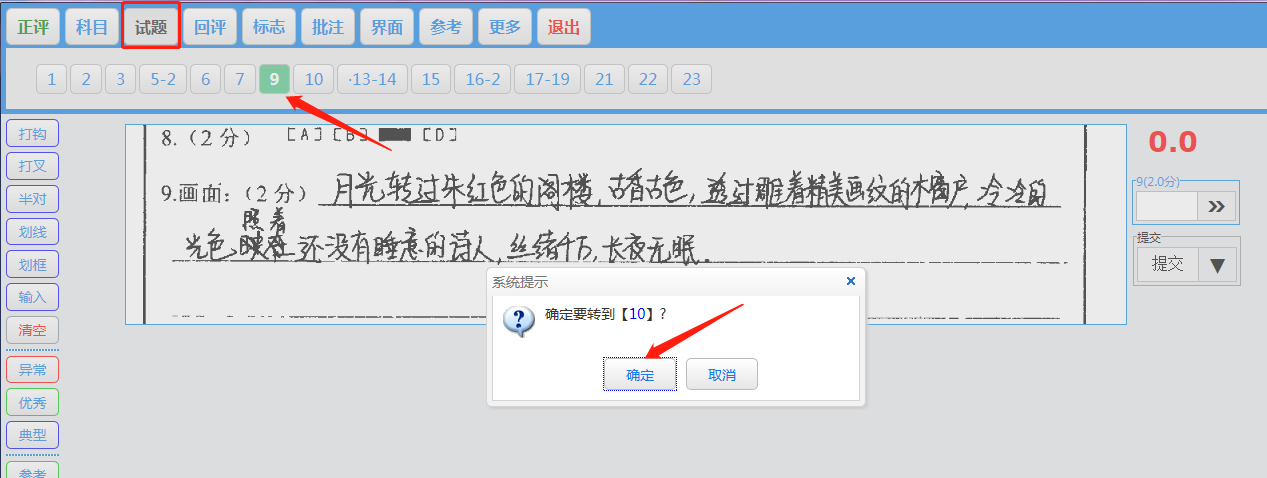
# 2.阅卷

在左侧导航菜单内，点击一级菜单中的网上阅卷，在点击二级菜单中的评卷，在新弹出的界面，选择对应的考试项目与科目后，自动跳转至评卷界面；



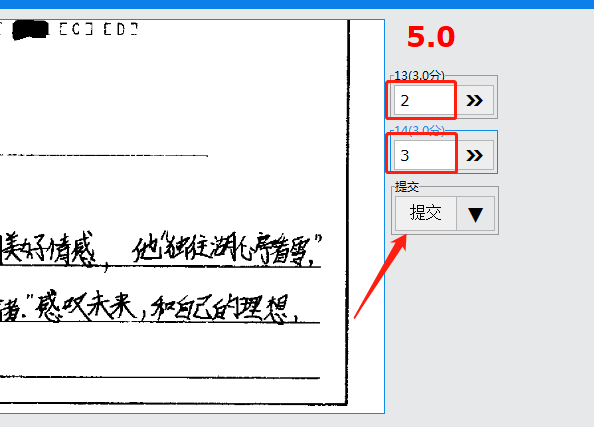
# 3.切换试题

首次评卷时，默认进入当前科目的第一个划分题组，阅卷员可以点击上方的题组按钮，在下方弹出的试题栏，选择对应试题，在弹出的提示栏，点击确定即可；

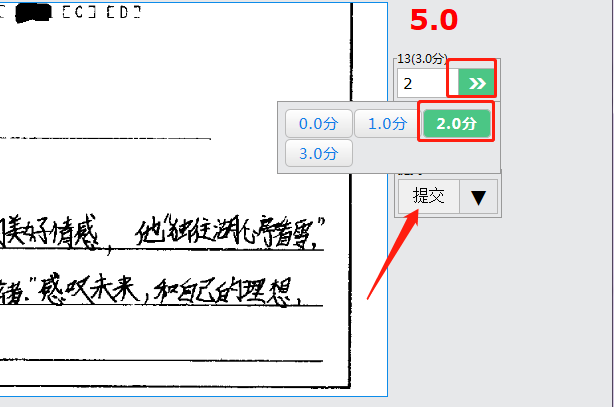


# 4.阅卷给分

方法1：通过数字小键盘，敲击数字给分，按Enter(回车)或者点击提交，完成评分；



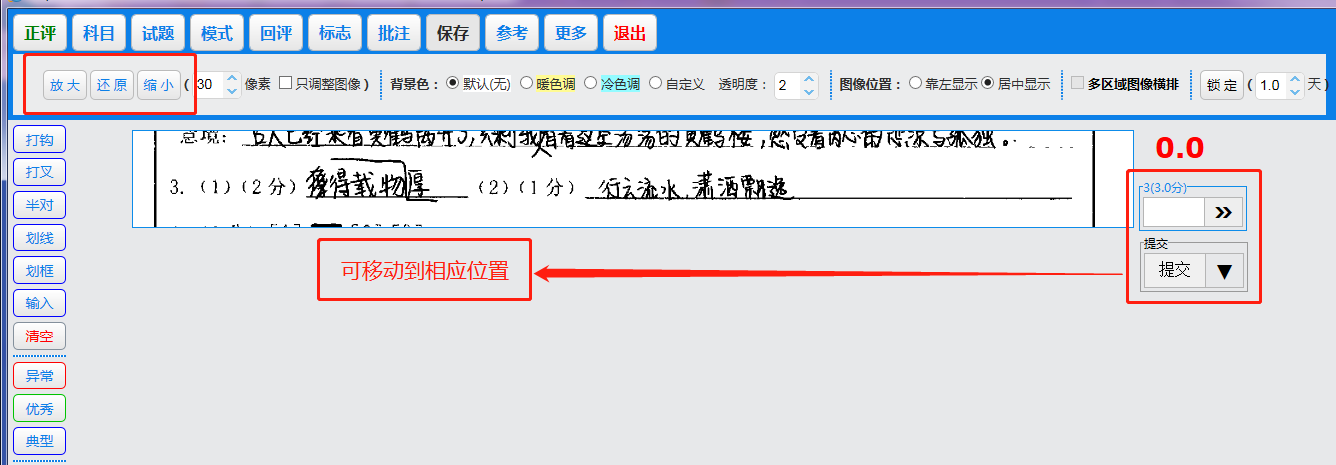
方法2：通过鼠标，点击给分框后方的功能键》 ，点击分数，再点击提交，完成阅卷；



# 5.常用阅卷常用功能

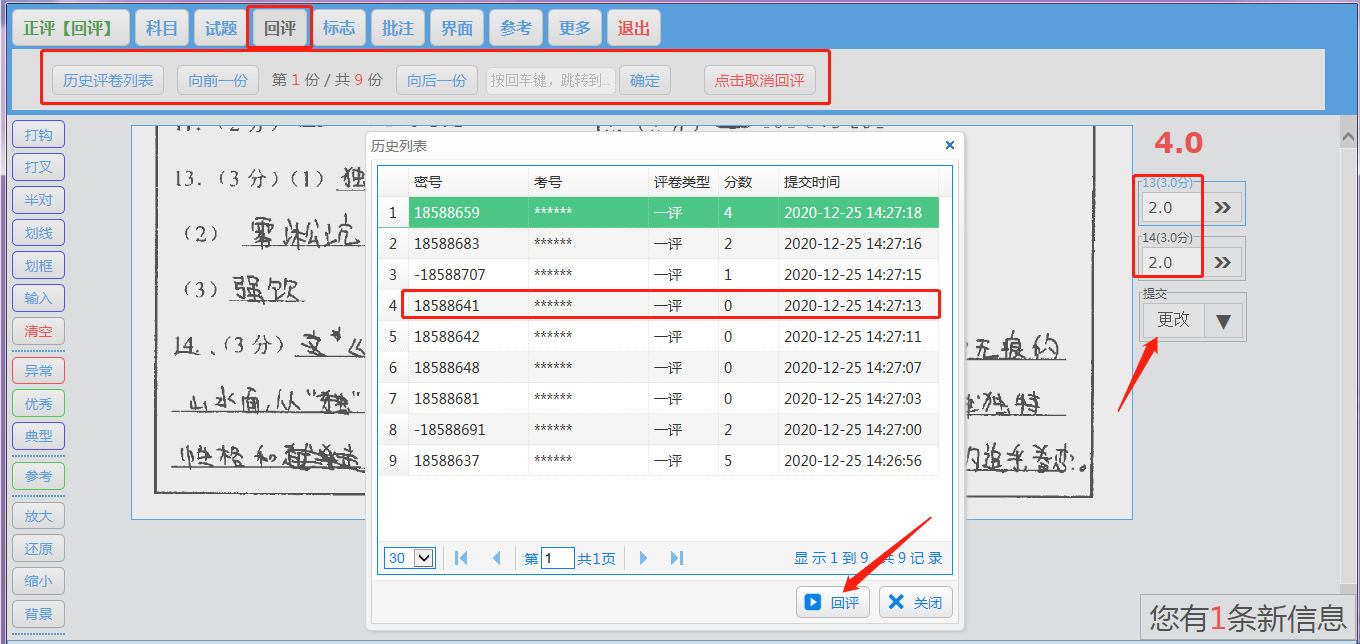
## 卷面调整大小

点击界面，选择放大或缩小，可以把给分框及提交按钮放在相应位置，点击锁定即可。



## 回评

在评卷界面上方找到回评，可查看评卷历史，可一份份查看，也可查看历史领卷列表，快速定位回评试卷；

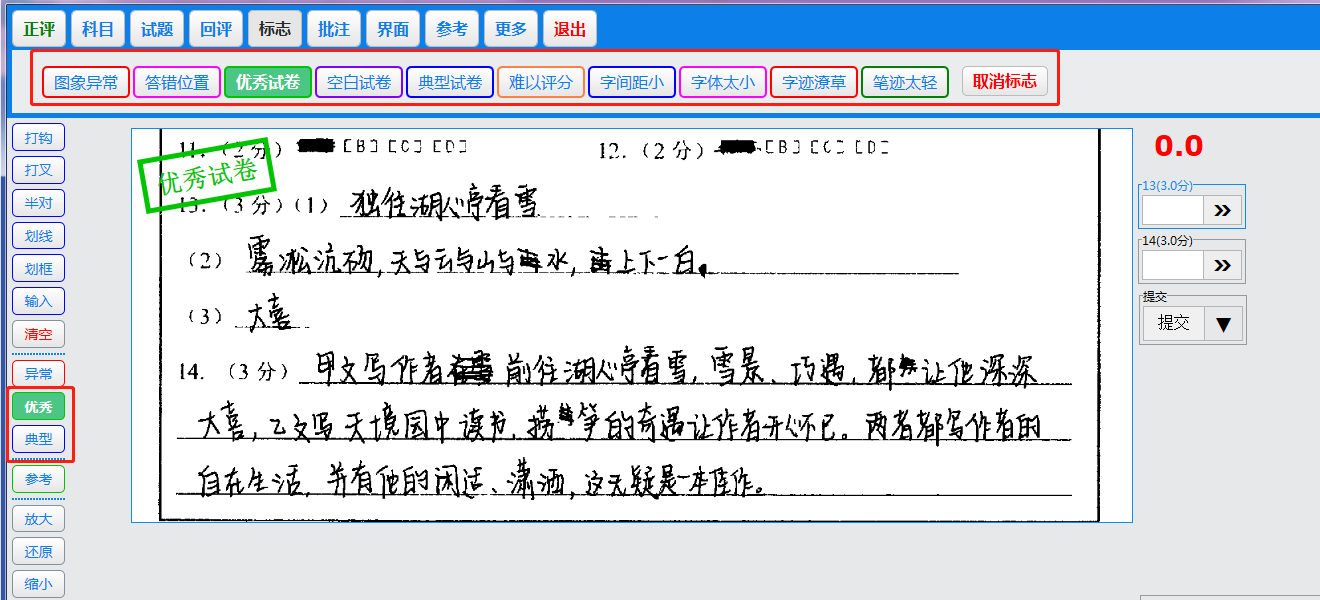


## 优秀与典型试卷（其他标志不建议使用）

阅卷过程中，可对试卷标记，阅卷完成后，可导出试卷图像，用于讲评等；

方法1：打开上方的菜单栏的标志，在下方直接点击；

方法2：在左侧快捷工具栏，直接点击优秀试卷；



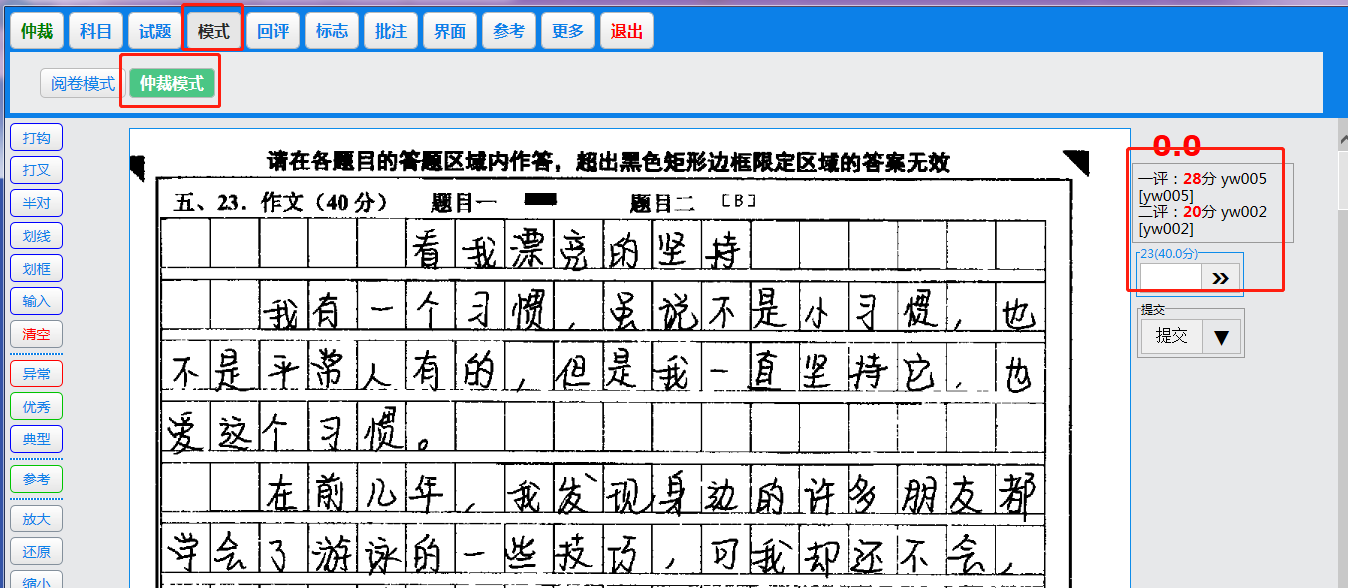
## 查看阅卷进度（组长权限）

在导航菜单栏内，找到评卷进度查询，打开后可以查看阅卷进度；



# 6.仲裁模式（组长权限）

当试卷设置双评时，会出现仲裁试卷，这时，需要小题组长登录至阅卷界面，在上方菜单栏处选择模式，切换至仲裁模式，在选择对应试题，根据答题内容进行最终分的评判；



# 7.试评状态修改为正评状态（组长权限）

小题组长与阅卷员试评结束后，定制好评分规则，可联系科目组长开启试题的正评状态；

科目组长账号登录后，在左侧菜单栏，找到网上评卷-评卷状态管理，在右侧选中需要修改的试题，点击上方的正评即可；修改后试题的状态由试评改为正评；

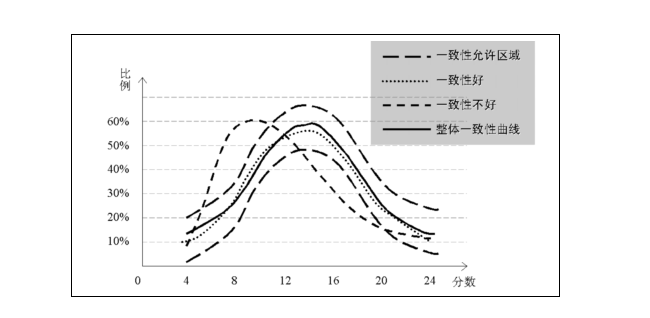


# 评卷质量管理（组长权限）

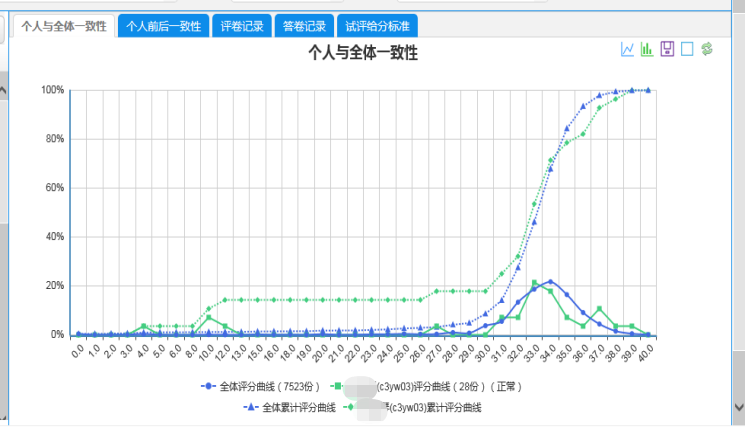
在网上评卷-评卷质量管理中，需要选择考试项目、科目、题组，最后点击左面评卷教师即可查看到个人与全体的一致性。



本软件个人与全体的一致性使用的数学模型为柯尔莫哥洛夫-斯米尔诺夫检验法。简述如下：首先计算出整体评卷的分数－人数比曲线，再计算评卷员个人的个人分数－人数比曲线；这时比较两个曲线的拟合程度，如果超过设置的允许值，则认为评卷有误差，否则就没有误差。示意图如下：

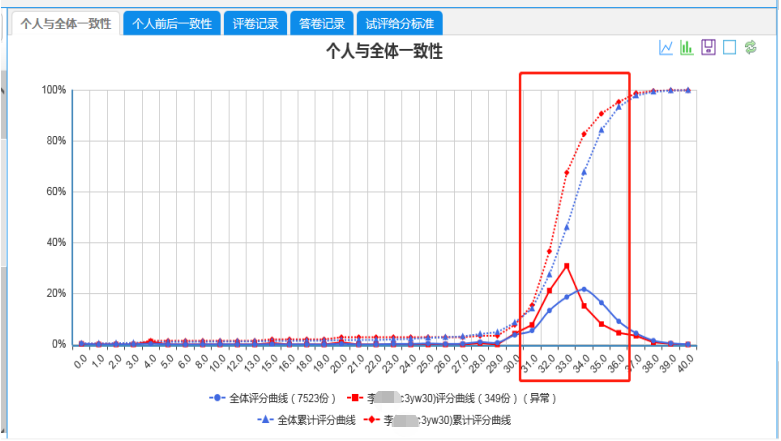


在查询评卷教师的个人与全体一致性时，如出现绿色曲线。表明评卷教师与全体较为一致，如下图所示：



在查询评卷教师的个人与全体一致性时，如出现红色曲线。表明评卷教师个人评分与全体评分出现偏差，需要组长及时抽查评卷教师的评卷情况确认是否真的存在误差，如果确实发现给分有偏差，抽查过程中可以修改教师评分。

主要抽查红色曲线与蓝色曲线不相重合处所对应的分数区间，如下图所示：



1、选择筛选的分数

2、点筛选

3、勾选具体的试卷

4、点抽查

